



HOTĂRÂREA Nr. 201

din data de 27 martie 2006

Republicată conform H.C.L. nr. 400/2006; H.C.L. nr. 579/2015; H.C.L. nr. 683/2017; H.C.L. nr. 853/2018; H.C.L. nr. 147/2019; H.C.L. nr. 366/2019; H.C.L. nr. 591/2019 și conform H.C.L. nr. 549 din data de 26 iulie 2023

HOTĂRÂRE A CONSILIULUI LOCAL

Obiect: *aprobarea procedurii de utilizare temporară a locurilor publice aparținând domeniului public al Municipiului Brașov;*

Consiliul Local al Municipiului Brașov, întrunit în ședință ordinară, azi 26.07.2023;

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr. 106.733 din 2023 al Primarului Municipiului Brașov, în calitate de inițiator;
- Raportul de specialitate nr. 106.739 din 2023 al Serviciului Administrare Patrimoniu și Urbanism Comercial din cadrul Direcției Tehnice, pentru modificarea H.C.L. nr. 201/2006, republicată, prin care s-a aprobat procedura de utilizare temporară a locurilor publice aparținând domeniului public al Municipiului Brașov;

În conformitate cu prevederile:

- H.C.L. nr. 201/2006, republicată conform H.C.L. nr. 591/2019, privind aprobarea procedurii de utilizare temporară a locurilor publice aparținând domeniului public al Municipiului Brașov;
- Raportul dezbaterii publice înregistrat sub nr. 98.791/06.07.2023 - privind modificarea H.C.L. nr. 201/2006, republicată, prin care s-a aprobat procedura de utilizare temporară a locurilor publice aparținând domeniului public al Municipiului Brașov;

Luând în considerare avizele Comisiilor de specialitate nr. 1, 5 și 6 ale Consiliului Local Brașov și avizul Secretarului General nr. 106.735 din 26.07.2023;

În temeiul prevederilor art. 106, alin. (3), art. 129, alin. (1), alin. (14), art. 139, alin. (1), art. 154, alin. (1), alin. (2), art. 196, alin. (1), lit. a) și art. 243, alin. (1), lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

H O T Ă R Ă Ș T E :

Art. 1. Utilizarea temporară a locurilor publice, aparținând domeniului public al Municipiului Brașov de către persoane juridice și fizice, se poate face numai în baza unui abonament eliberat de serviciul de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului Brașov, cu avizul Primarului, în vederea desfășurării de activități comerciale, servicii de piață și alte activități care necesită amplasarea de structuri provizorii de dimensiuni mici (stand, tonetă, cort, etc.) pentru care nu este obligatorie emiterea autorizației de construire conform Legii nr. 50/1991.

Art. 2. (1) Pentru emiterea abonamentului solicitantul persoana juridică autorizată va depune următoarele acte:

- a) cerere tip conform modelului din anexa 1;
- b) copie după Codul Unic de Înregistrare (CUI) al agentului economic;
- c) copie după CUI sau Certificat Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Brașov privind punctul /punctele de lucru, după caz;
- d) copie după actul de identitate al reprezentantului legal al solicitantului;
- e) certificat de neurmărire fiscală emis de Direcția Fiscală Brașov, aflat în termenul de valabilitate;
- f) copie certificat de urbanism, după caz;
- g) plan de situație cotate față de repere fixe din care să reiasă suprafața ocupată și poziționarea exactă a amplasamentului;

h) *avizul Inspecției de Stat pentru Controlul Cazanelor, Recipientelor sub Presiune și Instalațiilor de Ridicat (ISCIR) sau a autorităților prevăzute de H.G. nr. 1.102/2002, în cazul ocupării domeniului public cu echipamente pentru agrement, după caz;*

i) *foto amplasament și simulare foto a obiectelor care se vor amplasa pe locația solicitată;*

j) *fluturași, pliante și alte materiale publicitare în format original;*

k) *autorizație de securitate la incendiu, după caz.*

(2) Pentru emiterea abonamentului solicitantul persoana fizică neautorizată va depune următoarele acte:

a) *cerere tip conform modelului din anexa 1;*

b) *copie după actul de identitate aflat în termen de valabilitate;*

c) *copie după documente care atestă pregătirea profesională în domeniu;*

d) *certificat de neurmărire fiscală emis de Direcția Fiscală Brașov, aflat în termenul de valabilitate.*

Art. 3. Activitățile pentru care se poate solicita utilizarea locurilor publice, vor avea obligatoriu un caracter temporar și / sau sezonier, iar amplasarea pe locul public a obiectelor necesare desfășurării activității solicitate va avea un caracter provizoriu.

Pentru organizarea de activități, acțiuni, manifestări și evenimente socio - culturale (concerte, spectacole, circ, etc.), sportive, activități promoționale și de promovare, precum și activități de prestări servicii și comerț emiterea abonamentului se va face pentru o perioadă de cel mult șase luni pe an, fără a depăși o perioadă cumulată mai mare de 180 de zile în cursul aceluiași an, pentru același agent economic și același amplasament.

Pentru comerțul stradal de întâmpinare organizat în fața spațiilor comerciale proprii (magazine, restaurante, cafenele, cofetării, chioșcuri), terasele sau grădinile de vară aferente acestora (dacă este cazul), precum și efectuarea de reclamă în folos propriu în fața punctului de lucru, abonamentele vor fi emise pentru o perioadă de maxim 12 luni (dar nu mai puțin de 30 zile).

Art. 4. În cazul activităților prevăzute la art. 3, alin. 2, solicitantul va obține abonamentul tip I (conform modelului din anexa 2 - parte integrantă la prezenta hotărâre), iar pentru activitățile prevăzute la art. 3, alin. 3, se va elibera abonamentul tip II (conform modelului din anexa 3 - parte integrantă la prezenta hotărâre).

Art. 5. Eliberarea abonamentelor se va face numai cu plata taxelor aferente suprafețelor ocupate, la nivelul stabilit de Consiliul Local prin hotărârile în vigoare la data eliberării, astfel:

a) Pentru abonamentul tip I, taxa de utilizare a locului public neamenajat aferentă suprafeței ocupate se achită la eliberarea acestuia, anticipat pentru întreaga perioadă de valabilitate pentru care a fost emis.

b) În cazul abonamentului tip II, plata taxei se efectuează astfel:

- la eliberarea abonamentului taxa se achită anticipat pentru primă lună de valabilitate.

- după primele 30 zile de la eliberarea abonamentului taxa aferentă suprafeței ocupate se va achita lunar, anticipat pentru luna următoare, până la data de 30 a fiecărei luni.

Valabilitatea abonamentului tip II este condiționată de prezența vizei care se aplică lunar, odată cu achitarea taxei de ocupare a domeniului public.

După emiterea și eliberarea abonamentului de ocupare a domeniului public, Primăria Municipiului Brașov își declină orice responsabilitate față de posibile pagube materiale sau de orice natură, cauzate unor terțe persoane prin activitatea desfășurată pe amplasamentul aprobat, răspunderea fiind exclusiv în sarcina persoanei juridice sau fizice, titulară a abonamentului.

Persoana juridică sau fizică posesoare a abonamentului, are obligația obținerii tuturor avizelor și autorizațiilor prevăzute de lege, necesare desfășurării în condiții de deplină legalitate și securitate a activității.

Art. 6. Solicitățile de utilizare a locurilor publice din intersecții, trotuare, parcuri, alte zone deschise traficului rutier de pe raza municipiului se vor aviza de Comisia de Circulație din cadrul Primăriei Mun. Brașov, iar cele ce pot modifica/afecta provizoriu fațade și alte elemente de arhitectură se vor aviza de Comisia Tehnică de Arhitectură și Urbanism din cadrul aceleiași instituții.

Solicitățile care au primit avizul comisiilor menționate la aliniamentul precedent nu vor mai fi reavizate în cursul aceluiași an calendaristic în cazul în care datele solicitării au rămas neschimbate.

Art. 7. A. *Utilizarea temporară a domeniului public al Municipiului Braşov - Piaţa Sfatului, se va desfăşura cu respectarea următoarelor condiţii:*

1. *Organizarea şi desfăşurarea evenimentelor de tip "Târg", indiferent de produsele ce vor fi expuse şi comercializate, se va face de serviciile de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului Braşov precum şi de Serviciul Public Administrare Pieţe.*

Numărul de evenimente organizate pe lună se va stabili în funcţie de oportunitatea decisă de serviciile de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului Braşov.

2. *Organizarea şi desfăşurarea altor evenimente socio-culturale (concerte, spectacole, activităţi sportive, etc) precum şi a evenimentelor organizate de agenţii economici, în vederea promovării şi comercializării produselor din producţia proprie se vor desfăşura numai după aprobarea lor de către serviciile de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului Braşov.*

3. *În cazul în care solicitările de expunere şi comercializare de produse cu ocazia organizării evenimentelor de tip „Târg” va fi mai mare decât cel al corturilor sau al tarabelor puse la dispoziţie de organizator, se va organiza licitaţie publică având ca preţ de pornire taxa de ocupare locuri publice, stabilită prin HCL.*

B. *Organizarea şi desfăşurarea de evenimente de tip „Târg” cu produse hand-made, artizanat, produse alimentare preambalate precum şi preparate la faţa locului se vor aviza în următoarele zone: Aleea parcul Titulescu, Piaţa Brasso, Piaţa Sfântul Ioan, Piaţa Unirii, Aleea Tiberiu Brediceanu, Lacul Noua, Parcul Tractoru, Pietonal Răcădău precum şi alte zone prin analiza şi decizia serviciilor de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului Braşov.*

Acestea se vor desfăşura obligatoriu cu tonete furnizate de R.L.P Kronstadt şi cu corturi puse la dispoziţie de Serviciul Public Administrare Pieţe, în funcţie de disponibilitate.

Numărul de evenimente organizate pe lună se va stabili în funcţie de oportunitatea decisă de serviciile de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului Braşov.

C. *Organizarea şi desfăşurarea de evenimente ce presupun prepararea şi comercializarea de produse alimentare de orice tip se vor aviza exclusiv în următoarele zone: Lacul Noua, Pietrele lui Solomon, Aleea Tiberiu Brediceanu şi fostul stadion Municipal - Bartolomeu (delimitat de Calea Făgăraşului - capăt linie staţie RAT - cale acces Club Sportiv Braşovia - str. Mică).*

D. *Condiţiile ce vor fi stabilite pentru toate tipurile de evenimente ce se vor organiza în locaţiile menţionate mai sus, referitoare la durata evenimentului, amplasarea mobilierului urban, forma, dimensiunile şi culoarea acestuia, suprafaţa afectată, data începerii montării mobilierului şi data la care vor fi eliberate amplasamentele, inclusiv tipul de produse avizat a fi expus şi comercializat, vor constitui o anexă la abonamentul de ocupare a domeniului public, care va fi luată la cunoştinţă de organizator prin semnarea acestuia.*

E. *În cadrul evenimentelor de tip târg, festivaluri, concerte, etc., se va utiliza veselă (farfurii, tacâmuri, pahare, etc.) din materiale biodegradabile şi compostabile certificate conform EN? 3432. În cazul nerespectării condiţiilor menţionate, organizatorul evenimentului nu va mai avea posibilitatea de a mai organiza sau participa la alte evenimente ce se vor desfăşura pe raza Municipiului Braşov.*

Art. 8. *Constituie contravenţii şi se sancţionează după cum urmează:*

a) *depăşirea de către persoana juridică sau fizică a suprafeţei amplasamentului pentru care i s-a emis abonamentul se sancţionează cu amendă de la 500 lei la 1000 lei şi cu plata taxelor pentru suprafaţa depăşită, care se vor calcula de la data emiterii abonamentului şi până la intrarea în legalitate;*

b) *depăşirea de către persoana juridică sau fizică a perioadei pentru care i s-a eliberat abonamentul, se sancţionează cu amendă de la 500 lei la 1000 lei;*

c) *neachitarea taxei de ocupare a domeniului public de către posesorii de abonamente tip II în termenul prevăzut de prezenta hotărâre se sancţionează cu amendă de la 500 lei la 1.000 lei şi cu anularea abonamentului în cauză;*

d) *ocuparea domeniului public al Municipiului Braşov fără a deţine abonament de către persoane juridice şi persoane fizice, se sancţionează cu amendă de la 400 lei la 2000 lei pentru persoane fizice şi cu amendă de la 1000 lei la 2000 lei pentru persoane juridice, cu eliberarea de îndată a domeniului public al Municipiului Braşov, iar în procesul verbal de constatare a contravenţiei, poliţistul local va menţiona faptul că, contravenientul a fost somat să elibereze de îndată domeniul public ocupat ilegal.*

e) Contravenientul poate achita, pe loc sau în termen de 15 zile de la data încheierii procesului - verbal ori, după caz, de la data comunicării acestuia, jumătate din minimul amenzii, agentul constatator făcând mențiune despre această posibilitate în procesul - verbal.

f) nerespectarea condițiilor prevăzute în art. 7, lit. d), ce constituie anexă la abonamentul de ocupare a domeniului public constituie contravenție și se sancționează cu amendă contravențională de la **1000 lei la 2500 lei** și cu eliberarea de îndată a amplasamentului la somația reprezentanților Primăriei Municipiului Brașov sau reprezentanților Poliției Locale Brașov, inclusiv pe cale administrativă, cu recuperarea costurilor de la contravenient.

g) ocuparea domeniului public al Municipiului Brașov de către o persoană juridică în alt scop decât cel pentru care s-a eliberat abonamentul se sancționează cu amendă de la **1000 lei la 2000 lei** și eliberarea de îndată a amplasamentului;

h) ocuparea domeniului public al Municipiului Brașov de către o persoană fizică în alt scop decât cel pentru care s-a eliberat abonamentul se sancționează cu amendă de la **500 lei la 1000 lei** și eliberarea de îndată a amplasamentului;

i) neeliberarea în termen de 24 de ore a domeniului public al Municipiului Brașov, ocupat ilegal de către persoanele prevăzute la art. 8, lit. d) se sancționează cu amendă de la **2000 lei la 2500 lei**, putându-se dispune și eliberarea domeniului public al Municipiului Brașov, pe cale administrativă, fără sesizarea organelor judecătorești, de către serviciile specializate din cadrul Primăriei Municipiului Brașov, urmând ca toate cheltuielile ocazionate cu această activitate să fie suportate de către contravenient;

j) neeliberarea în termen de 24 de ore a domeniului public al Municipiului Brașov de la somația emisă de către reprezentanții Primăriei Municipiului Brașov, se sancționează cu amendă de la **2000 lei la 2500 lei**, putându-se dispune și eliberarea domeniului public al Municipiului Brașov, pe cale administrativă, fără sesizarea organelor judecătorești, de către serviciile specializate din cadrul Primăriei Municipiului Brașov, urmând ca toate cheltuielile ocazionate cu această activitate să fie suportate de către contravenient;

k) polițistul local va întocmi un referat cu propunere de începere a procedurii de eliberare a domeniului public, ocupat ilegal, pe care îl va înainta serviciului de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului Brașov în vederea emiterii dispoziției de primar privind eliberarea domeniului public al Municipiului Brașov.

l) săvârșirea în mod repetat a contravențiilor prevăzute la art. 8, lit. a, b, d, g se sancționează cu amendă de la **2000 lei la 2500 lei** și cu eliberarea de îndată a domeniului public pe cale administrativă fără somație și fără sesizarea organelor judecătorești, de către serviciile specializate din cadrul Primăriei Municipiului Brașov, urmând ca toate cheltuielile ocazionate cu această activitate să fie suportate de contravenient.

Art. 9. În funcție de interesul public local, la solicitarea autorităților administrației publice locale, în termen de 72 de ore de la primirea notificării, beneficiarul abonamentului pentru utilizarea locurilor publice este obligat să predea terenul liber de orice sarcini.

Beneficiarul abonamentului va solicita în termen de 5 zile lucrătoare restituirea taxei plătite pentru ocuparea domeniului public aferentă perioadei rămasă după eliberarea amplasamentului. Cererea de restituire se va adresa Direcției Fiscale Brașov.

Art. 10. Evidența abonamentelor emise se va ține (separat pentru cele două tipuri) de către serviciul de specialitate, utilizând o bază de date informatică care va cuprinde toate datele necesare identificării agentului economic și tipării abonamentelor.

Art. 11. La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, se revocă H.C.L. nr. 46/2003, republicată.

Art. 12. Primarul Municipiului Brașov va asigura ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ,

Cătălin Anton

**CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE
SECRETARUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BRAȘOV,**

Adriana Trandafir